शितगंगा नगरपालिकाको
आ.व. ०७८/०७९ को

वार्षिक प्रगती समिक्षा गोष्ठी प्रतिवेदन

मिति २०७९ असोज २ गते

आज मिति २०७८/६/१२ गतेका दिन शितगंगा नगरपालिकाको आयोजनामा आ.व. ०७८/०७९ को वार्षिक प्रगति समिक्षा गोष्ठी नगर प्रमुख श्री छविलाल पौडेल ज्यू को सभापतित्वमा निम्न उपस्थिति भयो।

तपसिल

पद	नाम थर	कार्यरत संस्था	हस्ताक्षर
नगर प्रमुख	श्री छविलाल पौडेल	शितगंगा नगरपालिका	
" उपप्रमुख	श्री गिता भाट	" "	
प्र.प्र.अ.	श्री गोविन्द ज्ञवाली	" "	
वडा अध्यक्ष	श्री [illegible] ब. [illegible]	वडा नं. १ को कार्यालय	
"	श्री राम ब. [illegible]	" २ "	
	श्री चित्रराज अधिकारी	३ "	
	श्री प्रमोद अधिकारी	४ "	
	श्री चन्द्रमणी पौडेल	५	
	श्री ऋषि ब. रेग्मी	६	
	श्री देविराम घिमिरे	७	
	श्री खड्क ब. आले	८	
	श्री भिम ब. के.सी.	९	
	श्री [illegible] पु. बेल्वासे	१०	
	श्री जनकराज बुसाल	११	
	श्री दीप ब. घर्ती	१२	
	श्री दुर्गा ब. के.सी.	१३	
	श्री दामोदर न्यौपाने	१४	
न.पा. सदस्य	श्री बिन्दु भट्टराई	१२	
"	" ज्ञान ब. नेपाली	२	
"	" हेमकला वि.क.	१०	
"	" देक ब. वि.क.	११	
"	" धुरा ब. वि.क.	८	
"	" पुष्पा शाही	९	
"	" गंगा थापा	५	
"	" कमला परियार		
निवर्तमान नगर प्रमुख	सूर्य प्रसाद अधिकारी		
[illegible]	[illegible] आचार्य	[illegible]	

पद	नाम थर	कार्यालय / संस्था	दस्तखत
प्रमुख क. स.	कान्छिराम आचार्य	ने. क. पा. एमाले	
इन्चार्ज	वलिभद्र पाँडे	" "	
सभापति	मोहन पन्थी	नेपाली कांग्रेस	
उपसभापति	विष्णुराज बेल्बासे	"	
	रतिराम अधिकारी	ने. क. पा. मा. के.	
	गोविन्द थापा	रा. ज. मो.	
	देविराम गैरी	रा. प्र. पा.	
	केदार बेल्बासे	ने. क. पा. मा. ले.	
इ. प्र. प्रमुख	शालिक राम बेलवाल	इ. प्र. का. टाडी	
	कुमार केशव बेल्बासे	नागरिक समाज	
	सुमन्त प्रसाद पौडेल	ज्येष्ठ नागरिक समाज	अनुपस्थित
इ. दु. का. प्रमुख	निरजना पौडेल	इलाका इलाका कार्यालय	
	विष्णु क्षेत्री	महिला संजाल	
	तारापति क्षेत्री	सितांगा क्याम्पस समाज	
	अशोक (मनोज बेल्बासे)	सितांगा एफ. एम.	
	अर्जुन प्रसाद मगर कार्की पौडेल	उद्योग वाणिज्य संघ	
	इन्द्र प्र. बेलबासे	" "	
	एमलाल अर्याल	नेपाली कांग्रेस (नवलपुर)	
	ज्योति प्र. आचार्य	सि. न. पा. ४	
म. स्वास्थ्यकर्मी महासंघ नेपाल केन्द्रीय सदस्य	मीना धि. सी.	शिवनगर - १४ सिमलपानी	
	किरण बहादुर (भट्टराई)	शिवनगर कडे	
ने. क. पा. (एमाले)	संजय राना	शि. न. पा. १२	
ने. क. पा. (एकीकृत समाजवादी) प्रदेश अखण्ड ... नेपाल बुद्धिजीवी परिषद केन्द्रीय सदस्य	नारायण बेल्बासे	शि. न. पा. ५	
	→ भिम कुमार	ज्येष्ठ नागरिक (सदस्य)	निमन्त्रणा
स्वास्थ्यकर्मी युवा	विनोद धिमिरे	शि. न. पा. २	
	केशवराज बेल्बासे	सितांगा - १०	
	लाल ब. कि. ज	जुकेना ४	
	पितम्बर अधिकारी	शि. न. पा. ३	
उ. वि. स.	अजय कु. यादव	उद्योग वाणिज्य	
उ. वि. स.	[illegible]	"	

पद	नाम	कार्यरत संस्था	दस्तखत
[illegible] छैटौं	नगेन्द्र प्रसाद नेपाल	ब्रि.न.पा	
"	राजेन्द्र बहादुर थापा	"	
"	विवेक के.सी	"	
"	जुगलाल बेलाल	"	
"	विनोद पौडेल	"	
"	नारायण पाण्डे	"	
"	मञ्जु पौडेल	"	
"	नरमाया त्रिवेदी	"	
ठ	ओम प्रकाश पाण्डे	"	
[illegible] पाँचौं	कपिल कुमार शर्मा	"	
"	दामोदर ढकाल	"	
"	धर्मराज बेजाडे	"	Dharmaraj
"	केशव अधिकारी	"	
"	कमला पुरी	"	
"	सन्तोष [illegible]	"	
"	राजकुमार तिवारी	"	
चौथो	रवि कुमार के.सी	"	
"	भरत वि.क	"	
"	सन्तोष खाले	"	
पाँचौं	लक्ष्मण वि.सी	"	
चौथो	बसन्ता पुन	"	
"	लक्ष्मी भट्टराई	"	
का. "ल".	प्रकाश अधिकारी	"	
"	निर्मला ~~अधिकारी~~ घिमिरे		
"	गीरिश अधिकारी		
"	मधुकला अर्याल		
"	निर्मला बेल्बासे		
"	सुमित्रा नेपाली		सुमित्रा
[illegible]	अञ्जु थापा		Anju
"	नारायण अधिकारी		
"	[illegible] छेत्री		
	रविना नेपाली		रविना

शितगंगा नगरपालिका ठाडा, अर्घाखाँचीको

आ.व. २०७८/०७९ को वार्षिक प्रगती समिक्षा गोष्ठी प्रतिवेदन

पृष्ठभूमी:

आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ को यस नगरपालिकाको स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम अनुसार गरेको कार्य तथा अन्य निकाय, गैससहरुबाट यस नगरपालिका क्षेत्रमा भएको कार्यहरुको सन्दर्भमा नगरकार्यपालिकाका सदस्यहरु, पत्रकार, राजनीतिक दलका प्रमुख तथा प्रतिनिधिहरु, उद्योग वाणिज्य संघ, घरेलु विकास समिति, अपाङ्ग, जेष्ठ नागरिक, महिला संजाल, गैससका प्रतिनिधिहरु समेतको उपस्थितिमा भएगरेको कार्य, आम्दानी खर्च समेतका विषयमा आवश्यक छलफल तथा राय सुझाव प्राप्त गर्ने र सो का आधामा सुधार गर्नु पर्ने विषयहरुमा सुधार गरी आगामी दिनमा कार्यकमहरु प्रभावकारी बनाउने उदेश्यले यो वार्षिक प्रगति समिक्षा गोष्ठीको आयोजना गरी कार्यकम सम्पन्न भएको छ ।

प्रगति समिक्षा गोष्ठी कार्यक्रमको उदेश्य:

नवौ नगरसभाबाट स्वीकृत कार्यकम कार्यान्वयनको सन्दर्भमा भएको वार्षिक प्रगति अवगत गराउने तथा यस नगरक्षेत्र भित्र विभिन्न निकायबाट भए गरेका कार्यको समेत समिक्षा गरी थप सुधारको लागि राय सुझाव प्राप्त गरी आगामी कार्याकममा सुधार गर्नु पर्ने भए सुधार गरी कार्यान्वयमा थप प्रभावकारीता ल्याउने तथा नगर बासीहरुलाई जानकारी गराउने उदेश्य यस वार्षिक प्रगति समिक्षा गोष्ठीको रहेको छ ।

वार्षिक प्रगति समिक्षा कार्यकम संचालन देहाय बमोजिम रहेको :

क) अध्यक्षता ग्रहण तथा कार्यक्रम शुरु भएको घोषणा ,

ख) कार्यक्रमको उद्देश्य माथि प्रकाश ,

ग) आचार संहिताबारे जानकारी ,

घ) वार्षिक प्रगति प्रस्तुतिकरण

ङ) सहभागीहरुबाट तोकिएको बिषयमा लिखित तथा मौखिक प्रश्नहरु संकलन ,

छ) नगरपालिकाका जिम्मेवार पदाधिकारीहरुले स्पष्ट पार्ने,

झ) स्पष्टता पछि थप जिज्ञासाको आह्वान गर्ने,

ञ) सम्वन्धित पदाधिकारीबाट थप जिज्ञासामा स्पष्टता ल्याउने ,

ट) समापन मन्तव्य, धन्यवाद ज्ञापन र कार्यक्रम विसर्जन गर्ने ।

कार्यक्रममा लागु गरिएको आचासंहिताः

१ सहभागीले बोल्नका लागि हात उठाएर संकेत गर्नुपर्नेछ ।

२ सहभागीले प्रश्न वा सुझाव के राख्ने हो, पहिले स्पष्ट गर्नुपर्नेछ ।

३ सहजकर्ताले बोल्ने संकेत गरेपछि मात्र आफनो नाम सहित प्रश्न वा जिज्ञासा राख्नुपर्नेछ ।

४ प्रश्न गर्दा प्रस्तुत प्रगति लाई लक्षित गरी राख्नु पर्ने ।

५ चित्त नबुझेमा सहजकर्ताको अनुमति लिएर थप प्रश्न राख्न पाइनेछ ।

६ समिक्षामा वक्ता तथा सहभागीलाई उत्तेजित पार्ने वा मर्यादामा आँच आउने भावनाबाट भनाइ राख्न वा बोल्न नपाइने ।

वार्षिक प्रगति समिक्षाको मुख्य प्रतिवेदनः

- समिक्षाको संयोजन गर्ने :- नगर प्रमुख
- समिक्षा गरिएका विषयवस्तुहरु

क) विकास निमार्ण ख) सेवा प्रवाह ग) आम्दानी खर्च ग) नीतिगत निर्णय घ) ऐन कानुन

कार्यक्रम आयोजना स्थल :– ठाडा दहको सामुदायिक हल

कार्यक्रम आयोजना गरिएको मिति : २०७८/६/२ गते

समय : विहान ११ वजे देखि

कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको समयावधि ८ घण्टा (विहान ११.०० बजे देखि दिउसो ७.०० बजे सम्म)

आ.व.:- २०७८/०७९ को

वजेटका श्रोतहरु तर्फ (आम्दानी, खर्च र प्रतिशत) रकम रु हजारमा

सि.नं.	विवरण	जम्मा बजेट	प्राप्त वजेट	जम्मा खर्च	खर्च प्रतिशत	वचत
१	वित्तीय समानिकरण अनुदान संघीय सरकार	१४०६००	१४०६००	१२३२४५	८८	१७३५५
२	राजश्व वाडफाड संघीय सरकार	१२६९५०	१३२१६७	११६०९४	८८	१६०७३
३	स-शर्त अनुदान संघीय सरकार	४२२९९९	४१९७३३	३७९७२४	९०	०

४	वित्तीय समानिकरण अनुदान प्रदेश सरकार	६६६४	६६६४	६१८५	९३	४७९
५	राजश्व बाडफाड प्रदेश सरकार	२३६००	१९८९४	१८५७१	९३	१३२३
६	स-शर्त अनुदान प्रदेश सरकार	१२५४४	११५६४	१०४१९	९०	०
७	समपुरक अनुदान संघीय सरकार	८३००	८३००	८३००	१००	०
८	समपुरक अनुदान प्रदेश सरकार	२००००	१७७८३	१७७८३	१००	०
९	सडक वोर्ड नेपाल	७३११	४९४२	२१११	४३	२८३१
१०	विशेष अनुदान प्रदेश सरकार	१८०००	१७०००	१६०५१	९४	०
११	जिल्ला समन्वय समिति कोषको	२७००	२९००	२९००	१००	०
१२	आन्तरिक श्रोत (राजश्व बाडफाड)	१३४००	१३८२८	७३५४	५३	६४७४
१३	आन्तरिक श्रोत (अन्य)	११६००	१६६८१	८७८०	५३	७९०१
१४	आ.व. ०७७/०७८ को बचत अल्या	६४१९४	६२६४७	५३६८१	८६	८९६६
	कुल जम्मा	८७८८६२	८७४७०३	७७११९८	८८	६१४०२

रकम प्राप्ती को आधारमा कुल खर्च हुंदा प्राप्त वित्तिय प्रगती प्रतिशत :- ८८

भौतिक प्रगती (क्षेत्रगतरुपमा योजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनको अवस्था) (रकम रु हजारमा)

क्र सं.	विवरण	योजना तथा कार्यकम संख्या	वित्तीय लगानी	सम्पन्न योजना कार्यकम संख्या	खर्च रकम	भौतिक प्रगति (%)	वित्तीय प्रगति (%)	कैफियत
क	आर्थिक विकास							
१	कृषि सम्वन्धी कार्यक्रम	२२	७१६१	१८	६७७९	९५	९५	
२	पशु विकास सम्वन्धी कार्यकम	१८	५४७५	१८	५४६५	१००	१००	
३	लघु, घरेलु तथा साना उद्योग	१	१००	१	१००	१००	१००	
४	पर्यटन विकास सम्वन्धी योजना/कार्यकम	६	३७९४	६	३७२४	१०७	१००	
५	सहकारी	४	१३५०	४	१३५०	१००	१००	
	जम्मा	५१	१७८८०	४७	१७४१८	१०२	९९	

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

ख	**सामाजिक विकास**							
१	शिक्षा सम्बन्धी योजना	२७	५५८२	२७	५४८४	१००	१००	
२	स्वास्थ्य सम्बन्धी योजना/कार्यक्रम	२७	४४०३	२७	४३५२	१००	१००	
३	लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण कार्यक्रम	३२	४७८५	३१	४७८५	१००	१००	
४	खेलकूद विकास सम्बन्धी योजना/खेलकुद कार्यक्रम	२८	५१००	२७	५०१७	९९	९८	
५	संस्कृती पर्वद्धन कार्यक्रम	३२	४५२५	३०	४४६७	९९	९९	
	जम्मा	१४६	२४३९५	१४२	२४१०५	१००	१००	
ग	**पूर्वाधार विकास**							
१	सडक निर्माण, मर्मत तथा स्तरोन्नती संख्या	२४०	९४५१५	२२८	८२७०५	१३०	८८	
२	सिंचाई सम्वन्धि योजना संख्या	८८	१२२७५	८०	११५७९	९९	९४	
३	खानेपानी सम्वन्धि योजना संख्या	८९	१२१११	७९	१०८२३	१०५	८९	
४	विद्युत विस्तार सम्वन्धी योजना	३	३००	३	२९९	१००	१००	
५	भवन योजना (संख्या)	३४	४३०२८	३०	४१०४०	९८	९५	
६	भो.पु.संख्या	२	७२००	०	७२००	७५	१००	
७	पूर्वाधार विकास अन्य	८२	१८९३३	८०	१८०५६	९७	९७	
८	उर्जा सम्वन्धि	१	९००	१	८८९	१००	१००	
	जम्मा	५३९	१८९२६२	५०१	१७२५९१	१००	९६	
घ	**प्राकृतिक स्रोत व्यवस्थापन**							
१	वातावरण सुधार र प्रकोप न्यूनीकरण सम्वन्धी कार्यक्रम	१०	२७८०	१०	२५२६	१००	१००	
२	सरसफाई/फोहोर मैला व्यवस्थापन	५	६८०	५	६८०	१००	१००	
३	विपद् व्यवस्थापन सम्वन्धि	२	१२५४	२	१२५४	१००	१००	
	जम्मा	१७	४७१४	१७	४४६०	१००	१००	

ङ	सु-शासन तथा संस्थागत विकास							
१	संस्थागत विकास, सेवा प्रवाह र सुशासन सम्वन्धी	२३	९००४	२३	८६४६	१००	९५	
२	सुरक्षा व्यवस्थापन सम्वन्धि	३	२००	३	१९६	१००	१००	
३	सूचना व्यवस्थापन (सूचना संचार)	२१	१६६७	२१	१६६७	१००	१००	
४	अन्य कार्यक्रम	४	६३५	३	५८३	९७	९२	
	जम्मा	५१	११५०६	५०	११०९२	९९	९७	
	कुल जम्मा	८०४	२४७५५३	७५७	२२९६६६	९८	९३	

कामका आधारमा समग्र भौतिक प्रगती प्रतिशत :- ९८

योजना/कार्यक्रमगत विनियोजन रकमको हिसावले सम्पन्न योजनामा भएको खर्चका आधारमा वित्तिय प्रगती प्रतिशतः- ९३

गैसस तथा शाखागत कामको प्रगति प्रतिशत भौतिक/वित्तिय रु हजारमा

क्र सं.	योजनाको नाम	कार्यक्रम संख्या	वित्तीय लगानी (रू. हजारमा)	सम्पन्न योजना कार्यक्रम संख्या	खर्च रकम	भौतिक प्रगति (%)	वित्तीय प्रगति (%)	कैफियत
१	देउराली अपाङ्ग समाज	३	७००	३	७००	१००	१००	
२	कृषि विकास शाखा	७	३१००	७	२६०३	१००	८४	
३	पशु विकास शाखा	७	५७००	७	५४००	९५	९५	
४	शिक्षा शाखा	३७	३१३४२२	३७	३०२७४२	९६	९७	
६	उद्योग शाखा	४	३८००	४	३२७२	८६	८६	
७	रोजगार शाखा	६०	२७१०६	५६	२४४३३	९०	९०	
९	स्वास्थ्य शाखा	२५	९०१०	२२	७००३	८८	७८	
१०	नगरपालिका	८०४	२४७५५३	७५७	२२९६६६	९८	९३	

योजना सम्बन्धी विवरण :

क) रु १ लाख भन्दा कम लागतका योजना संख्या : ४१५

ख) रु. १ लाख देखि ५ लाखसम्मको लागतका योजना संख्या : ३१२

ग) रु. ५ लाख देखि १० लाखसम्मको लागतका योजना संख्या : ५३

घ) रु. १० लाख भन्दा माथिको लागतका योजना संख्या : २४

ङ) कुल योजना संख्या : ८०४

सम्पादित मुख्य मुख्य योजना/कार्यक्रम/क्रियाकलापहरु   रकम रु हजारमा

सि.नं	योजना कार्यकमको नाम र स्थान	विनियोजित वजेट	खर्च भएको वजेट	कार्यान्वयन ढाँचा (ठेक्का, उ.स.
१	मासु उत्पादन तथा कृषि उत्पादनमा आधारित अनुदान वितरण कार्यकम सवै वडा (सहकारी मार्फत)	१२५००	०	वितरण गर्न बाकी
२	१२ कि.मी सडक ग्राभेल गर्ने कार्य (नगर भित्रका विभिन्न)	३७०००	३२५६०	उ.स./ठेक्का
३	६७७ कि.मी.सडक स्तरोन्नती गर्ने कार्य (नगर भित्रका विभिन्न)	५२०१५	४५३०५	उ.स./ठेक्का
४	२० कि.मी सडक नयाँ निर्माण गर्ने कार्य (नगर भित्रका विभिन्न)	५५००	४८४०	उ.स.
५	हाते ट्याक्टर, ३४ गोटा, घास काट्ने मेशिन ६ गोटा, दाना बनाउने मेशिन ८ गोट र ६ गोटा कुटानी पिसानी मेशिन ५० प्रतिशन अनुदानमा वितरण गरिएको	३३००	३२५९	कार्यालय
६	नगरपालिकाको प्रशासकीय भवन निर्माण सम्पन्न	४६१०३	१७८९९	ठेक्का
७	१ वटा वडा कार्यालय भवन निर्माणाधिन र १ वटा सम्पन्न	६२८४	३१४७	ठेक्का
८	२९ विभिन्न विद्यालय, स्वास्थ्य इकाइ लगायत सामुदायिक भवन निर्माण	४१६२८	४१०४०	ठेक्का/उ.स.
९	१३०० मिटर आर सि.सि.कुलो निर्माण र विभिन्न सिंचाई योजना मर्मत (८० योजना)	११८२५	११५७८	उ.स.
१०	खानेपानी तर्फ निर्माण तथा मर्मत गरिएका (योजना ७९ वटा)लाभान्वित १२००	११११	१०८२३	ठेक्का/उ.स.

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

आ.व. २०७७/०७८ र २०७८/०७९ को तुलनात्मक

सि.नं	योजना कार्यक्रमको नाम र स्थान	आ.व. २०७७/०७८	आ.व. २०७८/०७९	कैफियत
१	सडक स्तरोन्नती गर्ने कार्य (नगर भित्रका विभिन्न)	६०४	६७७	कि.मी.
२	सडक नयाँ निर्माण गर्ने कार्य (नगर भित्रका विभिन्न)	५१	२०	कि.मी.
३	हाते ट्याक्टर खरिद गरि वितरण	७६	३४	गोटा
४	वडा कार्यालय भवन निर्माण सम्पन्न	७	१	गोटा
५	सामुदायिक भवन निर्माण	२९	३०	गोटा
६	आर सि.सि.कुलो निर्माण	१०००	१२००	मिटर
७	थप खानेपानी सुविधा पुराएको घर परिवार	१०००	१२००	जना

सामाजिक सुरक्षा भत्ता (लाभग्राहीहरुको संख्या र वितरित रकम) :

क्र.सं.	विवरण	संख्या			दर	जम्मा रकम	वितरण गरिएको कुल रकम	कैफियत
		महिला	पुरुष	जम्मा				
१	जेष्ठ नागरिक (दलित)	२१९	२६५	४८४	२६६०	१२८७४४०	१५४४९२८०	
२	जेष्ठ नागरिक (अन्य)	११०५	१०१६	२१२१	४०००	८४८४०००	१०१८०८०००	
३	एकल महिला (विधवा समेत)	१०६०	०	१०६०	२६६०	२८१९६००	३३८३५२००	
४	पूर्ण अशक्त अपाङ्गता भएका व्यक्ति	७१	८६	१५७	३९९०	६२६४३०	७५१७१६०	
५	आंशिक अशक्त अपाङ्गता भएका व्यक्ति	९२	१६५	२५७	२१२८	५४६८९६	६५६२७५२	
६	दलित बालबालिका	३२०	३७९	६९९	५३२	३७१८६८	४४६२४१६	
	कुल जम्मा	२८६७	१९११	४७७८		१४१३६२३४	१६९६३४८०८	

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

नगरपालिकाबाट हाल सम्म जारी भएका ऐन, नियम, कार्यविधि, निर्देशिका र मापदण्डहरु : २२ वटा ऐन, ४ वटा नियमावली र ३८ वटा निर्देशिका, कार्यविधिहरु निर्माण भएका

न्यायीक सम्पादन तर्फ

क. रितपूर्वक प्राप्त उजुरी संख्या :- १६

ख. न्यायिक समितिबाट मेलमिलाप गराई फर्छ्यौट भएका संख्या :- १२

ग. मेलमिलाप हुन नसकी सम्बन्धित अदालतमा पठाएको संख्या :- २

घ. फर्छ्यौट हुन बाँकी संख्या :- २

नोट :- योजनाको विस्तृत विवरण :- यस नगरपालिकाको आ.व. २०७८/०७९ का सवै योजना तथा कार्यक्रमहरुको नाम, ल.ई रकम, विनियोजित रकम, सम्झौता मिति, भुक्तानी मिति, कार्य सम्पन्न रकम, भुक्तानी भएको रकम, जनश्रमदान, उपभोक्ता समितिका अध्यक्ष/कार्यान्वयन कर्ताको नाम उल्लेख भएको विवरण शितगंगा नगरपालिकाको Website - WWW.shitgangamun.gov.np मा हेर्न सकिने छ ।

उठेका प्रश्न/जिज्ञासा र गरिएको सहजिकरण तथा प्रतिवद्धता

क्रम संख्या	समिक्षा गरिएको शाखा, कार्यालय	प्रश्न/गुनासो/ सुझाव	जवाफ दिने पदाधिकारीको नाम, थर र ठेगाना	जवाफको छोटकरी व्यहोरा
१	गैसस देउराली अपाङ्ग समाज शिनपा	यस संस्था मार्फत संचालिक ३ वटा अपाङ्गता सम्बन्धि कार्यक्रम संचालन को जानकारी माग गरिएको	संस्थाका तारापती क्षेत्री	कार्यक्रमको विषयमा जानकारी गराईएको
२	शिक्षा शाखा	एसइइको नजिका राम्रो नदेखिएको सुधार गर्नु पर्ने	नगर प्रमुख, उप-प्रमुख, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, शाखा प्रमुख	चालु आ.व. देखि राम्रो नतिजा हासिल गर्ने गरी सुधार गरिने प्रतिवद्धता व्यक्ति भएको ।
		छात्रवासको व्यवस्था हुनु पर्ने, नमुना विद्यालय बनाउनु पर्ने, शैक्षिक गुणस्तर सुधार हुनु	नगर प्रमुख, उप-प्रमुख, प्रमुख	उठेका सवालको विषयमा सुधार गरिने प्रतिवद्धता व्यक्ति भएको ।

		पर्ने, दरवन्दी मिलान हुनु पर्ने, अनुगमन नियमित र व्यवस्थित हुनु पर्ने, मुल्याङ्कन कार्य सम्पादनका आधारमा गरिनु पर्ने, स्थानीय पाठ्कम, नैतिक शिक्षा, शिक्षामा सुधारको आवश्यक्ता रहेको ।	प्रशासकीय अधिकृत, शाखा प्रमुख	
३	उद्योग, सहकारी विपद शाखा	खरका छाना विस्तापनको लागि छनौट गर्दा मेरो मान्छे र तेरो मान्छे भन्ने भावनाले वितरण गरिएको	नगर प्रमुख, उप-प्रमुख, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, शाखा प्रमुख	त्यस्तो नभएको आगामी दिनमा उल्लेखित विषयलाई थप ध्यान दिइने प्रतिवद्धता व्यक्ति भएको ।
		वजार अनुगमन नभएकोले वजार भाउ फरक फरक भएको, म्याद नाघेको सामान विक्री भई रहेको ले नगरले अनुगमन गर्नु पर्ने ।	नगर प्रमुख, उप-प्रमुख, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, शाखा प्रमुख	अनुगमन भई रहेको तर क्षेत्र ठूलो भएकोले सबै स्थानमा बजार अनुगमन हुन नसकेकोले आगामी दिनमा प्रभावकारी हुने गरी कम्तीमा सबै वडाहरुमा बजर अनुगन गरिने प्रतिवद्धता व्यक्ति भएको ।
४	स्वास्थ्य शाखा	एम्बुलेन्स सेवा उपलब्ध नभएको, स्वास्थ्य उपचारको खर्च ढिला भुक्तानी हुने गरेको, स्वास्थ्य संस्थामा औषधीको अभाव हुने गरेको, प्रभावकारी स्वास्य सुविधाको व्यवस्थापन हुनु पर्ने	नगर प्रमुख, उप-प्रमुख, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, शाखा प्रमुख	सबै संस्थाहरुमा औषधीको प्रयाप्तता रहेको, एम्बुलेन्सको व्यवस्थापन गरीने, स्वास्थ्य प्रभावकारीताको लागि आवश्यक समन्वय पहल गरी प्रभावकारी बनाईने प्रतिवद्धता व्यक्ति भएको ।
५	कृषि विकास शाखा	कृषि बजार व्यवस्थापन नभएको, कृषकलाई तालिम दिनु पर्ने, कृषि तर्फ कम बजेट विनियोजन भएको, सहकारी मार्फत अनुदानमा उत्पादीत अनुदान वितरण गर्न नहुने सिधै कृषकको खातामा जम्मा गरि दिनु पर्ने ,	नगर प्रमुख, उप-प्रमुख, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, शाखा प्रमुख	आगामी दिनमा सुधार गरिने प्रतिवद्धता व्यक्ति भएको ।
६	पशु विकास शाखा	वितरण मुखी कार्यक्रम रहेको, औषधी वितरण प्रभावकारी नभएको, गोरु पाल्ने किसानलाई अनुदान दिनु पर्ने, अनुदान वितरणमा पारदर्शि नभएको	नगर प्रमुख, उप-प्रमुख, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, शाखा प्रमुख	आगामी दिनमा थप व्यवस्थित गरिने प्रतिवद्धता व्यक्ति भएको ।
७	महिला तथा	कुनै गुनासो नआएको		

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

	वालवालिका शाखा			
८	रोजगार शाखा	प्रधानमन्त्री रोजगार अर्न्तगतको कार्य पारदर्शि नभएको , तोकिएवमोजिम सम्बन्धित सुचिकृत व्यक्तिले रोजगारी नपाएको, सुचिकृत मध्ये पनि मेरो मान्छे र तेरो मान्छे भनि काममा लगाईने गरेको, काम खुल्ला रुपमा हुनु पर्ने, काम गर्नेको रेकर्ड ठिक भएन, रकम हिनामिना भएको	नगर प्रमुख, उप-प्रमुख, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, शाखा प्रमुख	सकेसम्म कमिकमजोरी हुन नदिईएको प्राप्त गुनासोलाई मध्यनजर राखी कही कतै कमी कमजोरी भएको रकम हिनामिना भएको पाईएमा कारवाही गरिने, आगामी दिनमा प्राप्त सुझावलाई मनन् गर्दै थप व्यवस्थित पारदर्शि बनाईने प्रतिवद्धता व्यक्ति भएको ।
९	राजश्व शाखा	राजश्व संकलनको प्रचुर संभावना भएता पनि सो बमोजिम राजश्व संकलन हुन नसकेको, नदी जन्य पदार्थको चोरी निकासी नियन्त्रण गर्न नसकेको, राजश्व असुली गर्न नसकेको, वनबाट राजश्व लिन नसकेको ।	नगर प्रमुख, उप-प्रमुख, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, शाखा प्रमुख	लक्ष्य भन्दा वढी राजश्व संकलन भएको, चोरी निकासी नियन्त्रणको लागि सक्दो प्रयास भई रहेको, यसको लागि सवैको साथ सहयोगको आवश्यक्त समेत रहेको र आगामी दिनमा थप व्यवस्थित र प्रभावकारी वनाईने प्रतिवद्धता व्यक्ति भएको ।
१०	समग्र नगरपालिकाको	नगरपालिकाको बेरुजु किन बढेको, घटाउनु पर्ने, फोहोर मैला व्यवस्थापन, रजिया पोखरीमा गरेको काम भत्तीएको, बनमा भएको भ्रस्टाचार रोक्नु पर्ने, नापीमा भष्ट्राचार, मदिरा नियन्त्रण तथा व्यवस्थित, नगरपालिका भवन हाल सम्म नया भवन बाट सेवा प्रवाह हुन नसकेको ।	नगर प्रमुख, उप-प्रमुख, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, शाखा प्रमुख	बेरुजु घटाउने गरी कार्य गरिने, फोहोर मैलाको आवश्यक थप अध्ययन गरिने, भत्कीएको पोखरीको पनि अनुगमन गरी आवश्यक अध्यन तथा कारवाही गरिने, अनियमितताको विषयमा समेत कार्यालयले आवश्यक अध्ययन गरी हुन नदिने, छिटै आफ्नो भवनबाट सेवा सुचारु गरिने प्रतिवद्धता व्यक्ति भएको ।
११	समग्र नगरपालिकाको	मदिरा नियन्त्रण तथा व्यवस्थित गर्नु पर्ने, पहिरो पिडितको व्यवस्थापन हाल सम्म हुन नसकेको, पुरानै कार्यशैली भएकोले कार्यशैलीमा सुधार हुनु पर्ने, सुकुम्वासी समितिसँग समन्वय नभएको, यसातायात समितिहरु नगर स्तरमा नभएको, पाईप खरिद तथा वितरण अपारदर्शि भएको,	नगर प्रमुख, उप-प्रमुख, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, शाखा प्रमुख	आगामी दिनमा अनुगमनलाई प्रभावकारी बनाईन, पहिरो पिडितलाई राहतको व्यवस्थापत प्रभावकारी बनाईने, नयाँ भवनबाट कार्य गर्दा कार्यशैलिमा सुधार देखिने, सुकुम्वासी समितिसँग समन्य गरी कार्य भईरहेको, सकेसम्म वितरण मुखी कार्यकम नवनाईने, चिस्यान केन्द्र निर्माणको विषयमा समेत अध्ययन भई रहेकोले चिस्यान केन्द्र समेत निर्माण गरिने, एक्साभेटरको विषयमा

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

		चिस्यान केन्द्रको आवश्यकता रहेको, घरभाडा को को ले पाउने हो, जलेको एक्साभेटरको अवस्था के भएको छ ।		जिल्ला अदालतमा कार्यालयले समफौता बमोजिम चालु आवस्थाको मेशिन बुफाउन वा मुल्या अनुसारको रकम बुफाउन मुद्दा दायर गरेको हाल मुद्दा फैसला भई नसकेको जानकारी गराईएको लगायत उठेका जिज्ञाशाको विषयमा प्रतिवद्धता व्यक्ति भएको ।

निष्कर्ष :- ठूलो भुगोल भौगोलिक विकटता वजेट अभाव जस्ता कारणले उल्लेखिय हरेक क्षेत्रमा परिर्वतन देखिने खालको नभएता पनि भवन निर्माण, आरसिसि कुलो निर्माण, सडक ग्राभेल, विभिन्न भवन निर्माण, फोलुङ्गे पुल निर्माण, वडा कार्यालय, नगरपालिका भवन जस्ता दिगो विकासका उल्लेख्य कार्यहरु भएका छन् । मासु तथा कृषि उत्पादनमा दिदै आएको अनुदानले उत्पादन बढाउन सहयोग पुगेको छ । कृषि क्षेत्रको विकासको लागि विभिन्न उपकरणहरु वितरण बिउपल वितरणले ठूलो सहयोग मिलेको देखियो । आ.व. २०७८/०७९ मा कुल योजना तथा कार्यक्रम ८०४ मध्ये ७५७ वटा सम्पन्न भएका छन् । आगामी दिनमा समयमै थप प्रभावकारी रुपमा कार्य सम्पादन गर्न प्राप्त सुफावलाई मध्यनजर गर्नु पर्ने देखिन्छ ।